

선성현문화단지 한옥체험관(민가촌) 등 청소 용역 소액수의 견적제출 안내 공고

< 이 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다. >

이 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

- ◆ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원
은 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴
계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불
이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.
- 1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제
공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입
찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
- 2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「지
방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처
분을 받겠습니다.
- 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구
하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 견적에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 2026년 선성현문화단지 한옥체험관(민가촌) 등 청소 용역
- 나. 예정금액 : 금75,050,000원(부가가치세 포함, 천단위절사)
- 다. 계약종류 / 낙찰자 결정방법 : 수의(총액) / 2인 이상 견적 제출
- 라. 용역기간 : 계약일로부터 '26. 12. 31. 까지
- 마. 용역내용 : 과업지시서 참조
- 바. 공동계약 : 불허

2. 견적서 제출 방법

- 가. 국가종합전자조달시스템을 통하여 총액으로 견적서를 제출하고, 계약 시에
세부 내역을 제출하여야 합니다. 단, 인건비와 보험료는 해당 연도 최저
시급과 보험요율을 준수하여야 합니다.
- 나. 국민연금보험료, 국민건강보험료 및 노인장기요양보험료 반영 대상 용역입니다.
 - 1) 견적 참가자는 예정가격에 반영된 국민건강보험료 등에 낙찰률을 곱한 금액을
반영하여야 합니다.

※ 예정가격에 반영된 보험료 → 국민연금은 투찰시에는 포함한다.

- 2) 국민건강보험료 및 노인장기요양보험료, 국민연금, 퇴직급여 충당금 등은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제89조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제1장 입찰 및 계약집행기준(제8절 보험료 사후정산 등)에 정한 바에 따라 사후 정산하여야 합니다.

3. 견적서 제출(입찰) 및 개찰 일시 및 장소

- 가. 견적서 제출 시작일시 : 26. 2. 9.
나. 견적서 제출 마감일시 : 26. 2. 13. 10:00
다. 개찰일시 : 26. 2. 13. 11:00
라. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

4. 견적서 제출 참가자격

다음의 각호 자격 요건을 모두 충족하여야 합니다.

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조의 자격요건을 갖춘 자로서 공중위생관리법 제3조 규정에 의한 공중위생영업으로 신고한 업체로서 공고일 전일부터 견적 제출일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소가 **안동시에 소재하고** 있는 자이어야 하며, 그러하지 아니할 경우에는 낙찰자 결정을 취소합니다.
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정('16.06.20.개정)에 따라 개찰일 전일까지 반드시 나라장터(G2B)에 **공중위생관리법 제3조에 의한 위생관리용역업 (업종코드 1162)로 입찰참가 등록한 업체**이어야 합니다.
- 다. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률에 따른 중소기업 또는 소상공인으로 『중·소기업·소상공인 및 장애인기업확인요령』에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지**하고, 같은 법 제9조에 따라 **직접생산 증명서(세부품명: 건물청소서비스, 7611150101)**를 소지(견적서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)한 업체이어야 합니다.
- ※ “직접생산확인증명서”는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효 기간 내에 있어야 합니다.
- 라. 본 견적은 전자입찰 방식으로 집행되므로 조달청 G2B(국가종합전자조달) 전자입찰 이용자 등록 업체만이 견적에 참여할 수 있으며, G2B(국가종합전자조달) 전자입찰 시스템 미등록 업체인 경우에는 견적 집행일 전일까지 국가종합전자조달 홈페이지(<http://g2b.go.kr>)의 전자입찰 시스템에 이용자

등록을 하여야 합니다.

- 마. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우, 해당 업체들이 하나의 견적에 동시 참여하면 동일인이 2통의 견적서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 견적으로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 견적에 참가한 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 제5호에 의하여 견적 무효사유에 해당합니다.
- 바. 미 자격자가 고의로 견적 제출에 참가하거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제92조 제1항 제7호 내지 제9호에 의하여 견적에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 견적을 제출한 자에 해당된다고 판단할 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

5. 과업설명

- 가. 견적에 참가하고자 하는 자는 반드시 견적 설명서(견적 제출 안내 공고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 조달업체용 이용 약관, 용역 견적유의서, 용역계약일반조건, 지방자치단체 수의계약 운영요령, 기타 견적에 필요한 사항)의 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 견적 제출자에게 있습니다.
- 나. 과업설명은 과업지시서를 참고하되, 궁금한 사항이 있을 경우 견적서 제출 기간 동안 한국정신문화재단 경영지원팀(☎054-840-3418)으로 문의하시기 바랍니다.

6. 견적서 제출

- 가. 이 견적은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자 견적서 제출이 가능합니다.
- 나. 본 견적 제출은 전자입찰 방식으로만 집행하며, 한번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.
- 다. 본 견적에 참가하고자 하는 자는 반드시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지

하고 동의하여야 하며, 이 청렴서약 사항을 위반한 경우에는 발주기관의 부정당업자의 입찰참가자격 제한과 계약의 해제·해지 조치 등 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

7. 견적의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」 제11장 입찰유의서 제2절 12조의 입찰 무효 조항에 해당하는 견적 제출은 무효입니다.
- 나. 입찰참가자격등록증상의 상호(법인의 명칭) 및 대표자(수인 대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호(법인의 명칭) 및 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경하고 견적에 참여하여야 하며, 변경 등록하지 않고 참여한 견적은 무효임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- 다. 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서에 따라 ‘대리권이 없는 자의 견적 제출’은 무효임을 알려드리오니, 견적 제출 대리인이 대리권이 있는지를 반드시 확인하신 후 견적 제출에 참여하여 주시기 바랍니다.

8. 예정가격의 결정

예정가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 견적 참가자 전원이 2개씩 추천한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 가격으로 합니다.

9. 낙찰자 결정 및 계약 체결

- 가. 예정가격 이하로 견적 제출한 자 중 예정가격 대비 88%이상 최저가격을 제출한 자로서 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규) 제5장 수의계약 운영요령에 따라 결격사유가 없는 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 나. 동일 가격 낙찰자가 2인 이상인 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조의 낙찰자 결정방법에 따릅니다.
- 다. 낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 낙찰일로부터 5일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.
- 라. 낙찰자는 계약 체결 전까지 낙찰 결과에 대한 단가·총액을 표시한 산출내역서(인건비 구성 비중은 총용역금액대비 80%이상)와 등기부등본(법인인

경우), 사업자등록증 사본, 청소용역업허가증 사본, 직접생산증명서, 계약보증금 지급각서, 수의계약 각서 등 재단에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출하여야 합니다.

10. 청렴계약이행 서약서 제출

견적서 제출에 참여한 자는 국가종합전자조달시스템에서 제공하는 서식 및 절차에 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

11. 낙찰자 유의사항 견적

- 가. 낙찰자는 청소용역 근로자와 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 의하여 노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 나. 낙찰자는 예정가격 산정 시 적용한 노임단가에 낙찰율을 곱한 수준 이상으로 임금을 지급하여야 하며, 불이행 시에는 계약을 해지할 수 있습니다.
- 다. **낙찰자는 청소용역비(부가가치세 제외) 중 미화원에게 지급되는 직접 인건비의 비중이 80% 이상이 되어야 합니다.**
- 라. 국민건강보험료·노인장기요양보험료·국민연금보험료, 퇴직급여는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」에 따라 사후 정산합니다.
- 마. 근로기준법 제63조 제3호와 같은 법 시행규칙 제10조 제4항에 따라 감시·단속적 근로종사자에 대해 근로기준법 제4장 및 제5장에서 정한 근로시간, 휴게와 휴일에 관한 규정의 적용 제외를 승인받아야 합니다.
- 바. 낙찰자는 손해배상보증과 관련하여 보험료는 산출내역서의 일반관리비로만 충당하여야 하며, 손해배상보증에 드는 비용을 이유로 계약포기, 배상한도액 하향 요청, 추가비용 요구 등의 행위를 할 수 없습니다.
- 사. 낙찰자는 덧붙임의 각서, 근로조건 이행확약서, 보안각서를 계약 체결 전 제출하여야 하며, 용역개시 후 10일 이내에 손해배상증권, 감시·단속적 근로자에 대한 적용 제외 승인서, 용역종사자 노무비 지급 확약서를 계약 체결 전까지 제출하여야 합니다.

12. 보증정보 제공처 등

가. 문의내용 및 전화번호

1) 견적 제출 및 계약 문의 : 한국정신문화재단 경영지원팀 (☎054-840-3418)

2) 나라장터시스템 이용 안내 : 조달청 전자조달 콜센터(☎1588-0800)

나. 본 견적의 공고문 및 기초금액은 국가종합전자조달시스템(G2B) [입찰정보

-용역-공고현황] 에서 확인하고, 예정가격 및 견적 제출 결과는 [입찰정보-용역-개찰결과] 에서 확인하시기 바랍니다.

- 다. 관련 회계예규 및 조달청 집행기준은 나라장터 시스템의 “e-고객센터-법령정보”또는 조달청 홈페이지의 “정보제공-법령정보”에서 열람하실 수 있으며, 지방자치단체 계약에 관한 예규는 행정자치부 홈페이지의 “정책자료-법령정보-훈령/예규/고시”에서 열람하실 수 있습니다.
- 라. 공고서는 계약 시 관련 문서로 효력이 있으며, 계약 이행 중에 공고서의 내용을 준수하지 않는 경우 계약 해지의 사유가 됨을 유념하시기 바랍니다.
따라서, 공고서의 내용을 숙지하지 못한 책임은 낙찰자에게 있습니다.

2026. 2.

한국정신문화재단 재무관